## Zał. nr 1 do Uchwały Senatu PWSFTviT

## im. L. Schillera w Łodzi nr 8/2015

**UMOWA**

**dotycząca podejmowania i odbywania studiów przez cudzoziemców   
oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i szkoleniach   
w Państwowej Wyższej Szkole Filmowej, Telewizyjnej i Teatralnej im. Leona Schillera   
w Łodzi podejmujących odpłatne kształcenie na podstawie decyzji Rektora**

zawarta w dniu .........................2015 r. pomiędzy Państwową Wyższą Szkołą Filmową, Telewizyjną i Teatralną im. Leona Schillera z siedzibą w Łodzi przy ul. Targowej 61/63, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez:

1. .............................................................................................................................................
2. .............................................................................................................................................

a Panem/ Panią ...............................................................................................................................

legitymującym/ą się paszportem.................................................... nr................................................

zamieszkałym/ą w ...........................................................................................................................

zwanym/ą dalej „Studentem”, o następującej treści:

§1.

1. W ramach zawartej umowy Uczelnia zapewnia Studentowi możliwość kształcenia się na Wydziale

…..........................................................................................................................

kierunek………………………………………………………………………………………

w formie studiów ........................................ prowadzonych według planów i programów nauczania obowiązujących   
w Uczelni.

1. Student podejmuje kształcenie na zasadach odpłatności.
2. Studia są prowadzone w języku polskim.
3. Uczelnia oświadcza, że:
   1. spełnia warunki, w tym warunki kadrowe i związane z niezbędnym wyposażeniem do prowadzenia kształcenia   
      na studiach określonych w §1,
   2. podjęte przez studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego……………………………………do nadania, którego Uczelnia   
      ma uprawnienia.

§ 2.

1. Student zobowiązuje się wypełniać swoje obowiązki zgodnie ze złożonym ślubowaniem, Statutem Uczelni, Regulaminem Studiów, programem i planem studiów.
2. Student przedstawiając Uczelni świadectwa, dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą, które podlegają uznaniu   
   w trybie nostryfikacji, jest zobowiązany przedstawić zaświadczenie stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim świadectwem   
   w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów.

§ 3.

1. Umowę zawiera się na cały przewidywany okres studiów. Umowa obowiązuje od początku roku akademickiego ……………… do dnia ukończenia studiów lub skreślenia Studenta z listy studentów Uczelni.
2. Student może wypowiedzieć umowę w każdym czasie, składając pisemną rezygnację ze studiów.

§ 4.

1. Opłata za kształcenie określona w Zarządzeniu Rektora obejmuje w szczególności:
   1. koszty dydaktyki,
   2. koszty prowadzenia prac praktycznych wspólnych (realizowanych w ramach zajęć dydaktycznych) oraz indywidualnej pracy praktycznej studenta do wysokości limitów finansowych przyjętych na dany rok akademicki.
2. Opłata za cały cykl kształcenia wynosi ...... euro (słownie:...................................................................................................................euro).
3. **Opłata wnoszona przez Studenta za jeden semestr studiów wynosi ...... euro** (słownie:...................................................................................................................euro).
4. Opłaty wnoszone są w przeliczeniu na złote polskie według kursu średniego euro Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu wpłaty.
5. Student zobowiązany jest dokonywać wpłat na rachunek bankowy Uczelni o numerze:

……………………………………………………………………………………………..

1. Student pokrywa koszty związane z opłatami banków zagranicznych i polskich.
2. Student jest zobowiązany do wniesienia opłaty za dany semestr studiów, nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie   
   z programem studiów.
3. W przypadku przekroczenia terminu wpłaty Uczelnia naliczać będzie odsetki ustawowe.
4. W uzasadnionych przypadkach Student może wystąpić z wnioskiem do Rektora o przedłużenie terminu wniesienia opłaty lub o wyrażenie zgody na wniesienie opłaty w ratach.
5. W przypadku trudnej sytuacji materialnej cudzoziemca lub w przypadku podjęcia przez niego nauki na drugim kierunku studiów lub kształcenia w innej formie na warunkach odpłatności Rektor na wniosek studenta może obniżyć opłatę o której mowa w ust. 1 lub zwolnić z niej całkowicie.
6. W przypadku zalegania z opłatami przez okres dłuższy niż 3 miesiące następuje skreślenie Studenta z listy studentów.
7. Opłaty za naukę nie podlegają zwrotowi, z wyjątkiem opłat za okres niepobierania nauki, jeżeli Student otrzymał urlop   
   lub zrezygnował z nauki z powodów zdrowotnych potwierdzonych zaświadczeniem lekarskim albo z innych ważnych, udokumentowanych przyczyn losowych.
8. **Opłata za 1 punkt ECTS wynosi: ……………… EURO.**
9. Student ponosi opłaty także za:
10. wydanie legitymacji,
11. wydanie indeksu,
12. wydanie dyplomu, odpisu dyplomu w języku obcym i duplikatu dyplomu,
13. powtarzanie semestru,
14. powtarzanie przedmiotu,
15. zajęcia nieobjęte planem studiów, w tym za zajęcia uzupełniające efekty kształcenia niezbędne do podjęcia studiów drugiego stopnia   
    na określonym kierunku.
16. audiowizualną pracę praktyczną w przypadku zajęć, o których mowa w pkt 14 f) oraz w przypadku powtarzania semestru/przedmiotu, jeśli jej realizacja wynika z programu studiów i limit produkcyjny przyznany na jej realizację został już wykorzystany.
17. Terminy opłat:
18. za powtarzanie semestru, nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie z programem studiów,
19. po uzyskaniu zgody Rektora na rozłożenie opłaty na raty, terminy opłat określa Rektor,
20. za zajęcia, o których mowa w pkt 14 f) oraz za powtarzanie przedmiotu nie później niż do dnia rozpoczęcia zajęć zgodnie z programem studiów.
21. Opłaty, o których mowa w punkcie 14 a), b), c), są określone rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.
22. Opłaty, o których mowa w punkcie 14 d), e), wylicza się, mnożąc wartość 1 punktu ECTS przez liczbę punktów ECTS brakujących do zaliczenia semestru/przedmiotu.
23. Opłatę, o której mowa w punkcie 14 f) wylicza się mnożąc wartość 1 punktu ECTS przez liczbę punktów ECTS przypisaną tym zajęciom.
24. Opłata za audiowizualną pracę praktyczną, o której mowa w pkt 14 g) ustalona będzie odrębną umową na podstawie kosztorysu sporządzonego przez Zakład Produkcji Filmów Szkolnych.

§ 5.

Umowa wygasa z dniem:

1. złożenia w Uczelni przez Studenta oświadczenia o rezygnacji ze studiów,
2. uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu Studenta z listy studentów,
3. likwidacji Uczelni.

§ 6.

1. Szczegółowe warunki odbywania studiów określają przepisy ustawy z 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym ( Dz. U. 2012, poz. 572   
   ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 190 poz. 1406 ze zmianami).
2. Student oświadcza, że zapoznał się z treścią wyżej wymienionych przepisów.

§ 7.

1. Uczelnia zapewnia Studentowi w ramach posiadanych na ten cel środków zrealizowanie indywidualnych prac praktycznych objętych programem studiów, w ramach limitu produkcyjno-finansowego przewidzianego na indywidualną pracę i dany rok studiów, a student zobowiązuje się przestrzegać określonych dla tych prac limitów produkcyjno-finansowych.
2. W przypadku przekroczenia przez studenta limitu finansowego przewidzianego na indywidualną pracę praktyczną Student zobowiązuje się do pokrycia należności wynikających z tego tytułu.
3. Wniesienie przez Studenta wkładu finansowego lub rzeczowego do zrealizowania prac praktycznych, przewidzianych programem studiów może nastąpić za wiedzą i zgodą Dziekana na podstawie umowy koprodukcji.
4. Limity finansowe przewidziane na daną pracę praktyczną ustalane są na dany rok akademicki.

§ 8.

1. Wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa zależne do audiowizualnej pracy praktycznej opracowanej na jakimkolwiek nośniku audiowizualnym, a zrealizowanej przez studenta w ramach prac praktycznych przewidzianych programem studiów finansowanych przez Uczelnię, służą Uczelni jako ich producentowi, z respektowaniem praw osobistych studenta   
   do gotowego dzieła. W szczególności Uczelni przysługuje prawo do wykonywania kopii, komercyjnej eksploatacji audiowizualnej pracy praktycznej, we wszystkich technikach i przy użyciu wszelkich środków technicznych oraz wykorzystania materiałów filmowych i telewizyjnych do celów reklamowych oraz promocyjnych.
2. Szczegółowe zasady realizacji prac praktycznych określają przepisy obowiązujące w Uczelni, w szczególności Zarządzenie Rektora w sprawie realizacji prac praktycznych.

§ 9.

Oryginalny negatyw filmu oraz nośnik cyfrowy oryginalnej wersji pracy wraz z kopiami roboczymi stanowią własność Uczelni   
i archiwizowane są w Uczelni.

§ 10.

1. Studentowi przysługuje prawo do nieodpłatnego i niekomercyjnego prezentowania na własny koszt, audiowizualnej pracy praktycznej w celach zawodowych, promocyjnych i reklamowych oraz na festiwalach i konkursach, a także prawo   
   do uzyskania indywidualnych nagród rzeczowych, pieniężnych i honorowych dla autora filmu /widowiska tv.
2. Prawo do nagród uzyskanych za audiowizualną pracę praktyczną przysługuje Uczelni jako producentowi.

§ 11.

Studentowi przysługuje, prawo do wykonania kopii własnej audiowizualnej pracy praktycznej na dostarczonym przez siebie nośniku na własny koszt, za zgodą Dziekana Wydziału z uwzględnieniem zasad określonych przez Archiwum Uczelni.

§ 12.

1. Student zobowiązuje się do należytej dbałości o sprzęt i materiały powierzone mu do realizacji prac praktycznych.   
   W przypadku zniszczenia, uszkodzenia bądź zgubienia powierzonego sprzętu i materiałów Student zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód spowodowanych tymi zdarzeniami z wyjątkiem przypadków, w których szkody zostaną pokryte na podstawie polisy zawartej przez Uczelnię z …………………………………..
2. W przypadku realizacji prac praktycznych na własnym materiale zdjęciowym i przy użyciu własnego sprzętu zdjęciowego, Student ponosi wszelkie koszty związane z powtórzeniem zdjęć i obróbką laboratoryjną, spowodowaną złą jakością użytych   
   na własne ryzyko materiałów i sprzętu.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powołane w § 6 niniejszej Umowy oraz Statutu Uczelni, Regulaminu Studiów, Zarządzenia Rektora Uczelni a także ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim   
   i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 ze zm.).
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez właściwy Sąd Powszechny według prawa polskiego.
3. Student oświadcza, że jest mu znany Statut Uczelni, Regulamin Studiów obowiązujący w Uczelni oraz program i plan studiów.
4. Statut Uczelni, Regulamin Studiów Uchwały Senatu, Zarządzenia Rektora umieszczane są na stronie BIP Uczelni http://bip.filmschool.lodz.pl/.

§ 14.

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Student, a 3 pozostają w Uczelni.
2. Na życzenie Studenta Uczelnia zobowiązuje się do poświadczenia dostarczonej przez Studenta wersji niniejszej umowy sporządzonej w języku angielskim. Podstawą wykładni jest wersja umowy w języku polskim.

Postanowienia dodatkowe:

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

……………………………………… ………………………………….

*podpis Studenta podpis Rektora*